

**ΤΑΜΕΙΟ ΣΥΝΤΑΞΙΟΔΟΤΙΚΩΝ ΠΑΡΟΧΩΝ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ
ΑΡΧΗΣ ΛΙΜΕΝΩΝ ΚΥΠΡΟΥ**

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΑΡ. 1/2026

**Παροχή Υπηρεσιών Εσωτερικού Λογιστή προς το Ταμείο
Συνταξιοδοτικών Παροχών των Υπαλλήλων της Αρχής Λιμένων
Κύπρου**

Περιεχόμενα Φακέλου Διαγωνισμού	
1.	Τεύχος Εγγράφων Διαγωνισμού
2.	Τεύχος Οικονομικής Πρότασης
3.	Τεύχος Τεχνικής Πρότασης
4.	Τεύχος “Οδηγίες στους Προσφοροδότες”
5.	Τεύχος “Όροι Συμβολαίου για παροχή υπηρεσιών προς τη Διαχειριστική Επιτροπή”

Απρίλιος, 2026

**ΤΑΜΕΙΟ ΣΥΝΤΑΞΙΟΔΟΤΙΚΩΝ ΠΑΡΟΧΩΝ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ
ΑΡΧΗΣ ΛΙΜΕΝΩΝ ΚΥΠΡΟΥ**

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΑΡ. 1/2026

**Παροχή Υπηρεσιών Εσωτερικού Λογιστή προς το Ταμείο Συνταξιοδοτικών Παροχών
των Υπαλλήλων της Αρχής Λιμένων Κύπρου**

ΤΕΥΧΟΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	
1.	ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
2.-10	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΟΡΟΙ ΕΝΤΟΛΗΣ
11-12	ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΤΟΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΟΔΟΤΕΣ
13.	ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΥ ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1.0. ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ταμείο Συνταξιοδοτικών Παροχών των
Υπαλλήλων της Αρχής Λιμένων Κύπρου

ΑΡ. ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ 1/2026
Παροχή Υπηρεσιών
Εσωτερικού Λογιστή προς το Ταμείο
Συνταξιοδοτικών Παροχών των Υπαλλήλων της
Αρχής Λιμένων Κύπρου

1. Το Ταμείο Συνταξιοδοτικών Παροχών των Υπαλλήλων της Αρχής Λιμένων Κύπρου ενδιαφέρεται για την αγορά υπηρεσιών από ένα (1) φυσικό πρόσωπο για παροχή υπηρεσιών Εσωτερικού Λογιστή, ο οποίος θα παρέχει τις υπηρεσίες του στη Λευκωσία, όπου βρίσκεται και η έδρα του Ταμείου, για σκοπούς παροχής λογιστικών υπηρεσιών προς το Ταμείο Συνταξιοδοτικών Παροχών των Υπαλλήλων της Αρχής, για περίοδο 3 χρόνων. Η περίοδος παροχής των υπηρεσιών δύναται να ανανεωθεί για συνολική περίοδο 24 μηνών ως εξής: δύο περιόδους δώδεκα μηνών έκαστη (12+12).

2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να προμηθευτούν τα έντυπα του Διαγωνισμού από τα γραφεία του Ταμείου στον 5^ο όροφο, Λεωφόρο Λεμεσού 5, 2112 στη Λευκωσία (τηλ. 22847196, 22847116) ή από την ιστοσελίδα www.cpa.gov.cy. Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν στο ενδεδειγμένο Κιβώτιο, στα Κεντρικά Γραφεία της Αρχής Λιμένων Κύπρου, Λεωφόρος Λεμεσού 5, 5ος Όροφος, 2112 Λευκωσία, μέχρι τις 14:30 της Δευτέρας, 20 Απριλίου 2026.

3. Προθεσμία υποβολής αιτήσεων: **20.04.2026**

ΤΑΜΕΙΟ ΣΥΝΤΑΞΙΟΔΟΤΙΚΩΝ ΠΑΡΟΧΩΝ ΤΩΝ
ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΛΙΜΕΝΩΝ ΚΥΠΡΟΥ

06.04.2026

2.0. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΌΡΟΙ ΕΝΤΟΛΗΣ

2.1. Το Ταμείο Συνταξιοδοτικών Παροχών των Υπαλλήλων της Αρχής Λιμένων Κύπρου (κατωτέρω «το Ταμείο») ενδιαφέρεται να αγοράσει τις υπηρεσίες ενός (1) Παρόχου Υπηρεσιών Εσωτερικού Λογιστή (κατωτέρω «ο Πάροχος») που θα προσφέρει υπηρεσίες στο Ταμείο Συνταξιοδοτικών Παροχών των Υπαλλήλων της Αρχής Λιμένων Κύπρου στη Λευκωσία, για σκοπούς παροχής υπηρεσιών Εσωτερικού Λογιστή προς το Ταμείο, για περίοδο τριών (3) χρόνων, που μπορεί να ανανεωθεί από μέρους του Ταμείου για συνολική περίοδο είκοσι τεσσάρων μηνών (24) ως εξής: δύο περιόδους 12 μηνών έκαστη (12+12).

2.2. Πιο συγκεκριμένα, ο Πάροχος θα:

- (α) Παρέχει λογιστικές και διοικητικές υπηρεσίες, περιλαμβανομένης και της σχετικής γραφειακής εργασίας και διεξάγει τη συνεπαγόμενη αλληλογραφία.
- (β) Τηρεί λογιστικές ή/και χρηματοοικονομικές καταστάσεις, περιλαμβανομένων χρηματοροών, μεριμνά για τη διαχείριση εξόδων και εσόδων του Ταμείου, ελέγχει τους υπολογισμούς συνταξιοδοτικών ωφελημάτων και ενταλμάτων πληρωμών.
- (γ) Παρέχει υπηρεσίες σχετικά με την ανανέωση της πολιτικής του Ταμείου, σύμφωνα με την εκάστοτε νομοθεσία.
- (δ) Παρέχει οποιοσδήποτε άλλες σχετικές με τα πιο πάνω υπηρεσίες κριθούν αναγκαίες.

2.3 ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η εκτιμώμενη αξία της Σύμβασης για την παροχή υπηρεσιών Εσωτερικού Λογιστή ανέρχεται σε €38.000 συν Φ.Π.Α. ετησίως.

3.0. ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

3.1. Δικαίωμα υποβολής αίτησης έχουν **αποκλειστικά φυσικά πρόσωπα** που πληρούν τα κριτήρια που αναφέρονται στην παράγραφο 4.2.2.

4.0. ΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΚΑΙ ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

4.1. Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν όλα τα απαραίτητα έγγραφα και πιστοποιητικά τα οποία αποδεικνύουν την κατοχή των κριτηρίων που αναφέρονται στο σημείο 4.2.2 κατωτέρω.

4.2. Επίσης, οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν πρόταση προς την Επιτροπή, που να περιλαμβάνει στοιχεία αναφορικά με τα προσόντα και την πείρα τους σε τέτοιου είδους θέματα, συμπληρώνοντας το Τεύχος Τεχνικής Πρότασης.

4.2.1 Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό, ο Πάροχος, πρέπει να πληροί υποχρεωτικά τις παρακάτω προϋποθέσεις που αφορούν τις **τεχνικές και επαγγελματικές του ικανότητες:**

4.2.2 Στελέχωση Ομάδας Έργου

4.2.2.1 Εμπειρογνώμονας

- Πανεπιστημιακό Δίπλωμα ή τίτλο ή ισότιμο προσόν σε ένα από τα πιο κάτω θέματα ή συνδυασμό των θεμάτων αυτών:

- Λογιστική
- Χρηματοοικονομικά

- Οικονομικά,
 - ή είναι μέλη του Συνδέσμου Εγκεκριμένων Λογιστών Κύπρου (Σ.Ε.Λ.Κ.)
 - Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής ή της Αγγλικής γλώσσας.
 - Λευκό Ποινικό Μητρώο.
 - Να μην έχουν ηλικία μικρότερη των 17 χρόνων.
 - Οι άρρενες αιτητές/προσφοροδότες πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις στη Δημοκρατία, εκτός αν έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.
 - Τριετή τουλάχιστον πείρα σχετική με τις πιο πάνω υπηρεσίες.
- Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας ή πολίτες κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης και, προκειμένου περί αρρένων, πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις στη Δημοκρατία ή στο κράτος του οποίου κατέχουν την υπηκοότητα, όπου τέτοιες υποχρεώσεις υφίστανται, εκτός εάν είναι νόμιμα απαλλαγμένοι από αυτές. Αίτηση/προσφορά μπορεί να υποβάλει και πρόσωπο που δεν είναι Κύπριος υπήκοος, εφόσον αυτό είναι σύζυγος ή τέκνο πολίτη της Δημοκρατίας ή κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχει τη συνήθη διαμονή του στην Κύπρο.

4.3 Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει επίσης να υποβάλουν και οικονομική πρόταση, σε σφραγισμένο ξεχωριστό φάκελο με κατάλληλη σήμανση.

4.4. Η οικονομική πρόταση πρέπει να περιλαμβάνει ετήσιο και ωριαίο ποσό αμοιβής για παροχή υπηρεσιών διάρκειας 1700 ωρών τον χρόνο.

4.5. Η οικονομική πρόταση θα πρέπει να περιλαμβάνει τα προαναφερθέντα στο σημείο 4.4. ποσά σε Ευρώ, ολογράφως και αριθμητικά, έναντι των οποίων προτίθεται ο Προσφέρων να αναλάβει την παροχή των υπηρεσιών του. Η οικονομική πρόταση θα πρέπει να υποβληθεί στο Τεύχος Οικονομικής Πρότασης, το οποίο πρέπει να είναι δεόντως συμπληρωμένο και υπογραμμένο.

4.6. Οι τιμές θα δίνονται χωρίς Φ.Π.Α., θα αναγράφεται δε το ποσοστό Φ.Π.Α. στο οποίο υπάγεται η προσφερόμενη υπηρεσία. Σε περίπτωση που αναγράφεται εσφαλμένο ποσοστό Φ.Π.Α., αυτό θα διορθώνεται.

4.7. Στις προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη δαπάνη και αυτές καλύπτουν όλες τις υποχρεώσεις, έξοδα και κέρδος του Προσφέροντος, όπως αυτά απορρέουν από τη Σύμβαση.

4.8. Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς

1. Στην περίπτωση που ο Προσφέρων:

α. αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την τελευταία ημερομηνία υποβολής των προσφορών και κατά τη διάρκεια της περιόδου ισχύος των προσφορών, ή

β. έχει υποβάλει ψευδή δήλωση ή πλαστό πιστοποιητικό ή

γ. έχει ειδοποιηθεί για την αποδοχή της προσφοράς του από τη Διαχειριστική Επιτροπή κατά την περίοδο ισχύος της προσφοράς, και έχοντας ειδοποιηθεί να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης:

- (i) έχει αρνηθεί ή παραλείπει να προσκομίσει εμπρόθεσμα οποιοδήποτε Πιστοποιητικό και/ή άλλο έγγραφο και/ή να εκπληρώσει οποιαδήποτε άλλη υποχρέωση που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, ή
- (ii) έχει αρνηθεί ή παραλείπει να υπογράψει τη Σύμβαση,

Δύναται να επιβληθούν οι πιο κάτω κυρώσεις:

- α. αποκλεισμό από του δικαιώματος ανάθεσης της Σύμβασης,
- β. οι προβλεπόμενες από τον Νόμο και τους Κανονισμούς κυρώσεις.
2. Επιπρόσθετα, ο προσφέρων υποχρεούται να καταβάλει προς το Ταμείο ως αποζημίωση ποσό ίσο με το 5% της τιμής της προσφοράς του ή του μέρους αυτής που έχει αποσυρθεί.
3. Η «Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς» πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το σχετικό έντυπο.

5.0. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

5.1. ΑΝΟΙΓΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

5.1.1. Το άνοιγμα των προσφορών που έχουν παραληφθεί εμπρόθεσμα αρχίζει αμέσως μετά την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής τους, εφόσον τούτο είναι εφικτό. Οι προσφορές που ανοίγονται, αριθμούνται, μονογράφονται και καταχωρούνται σε ειδικό έντυπο.

5.1.2. Η αποσφράγιση του φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» γίνεται για τις προσφορές οι οποίες κατά το στάδιο της αξιολόγησης των κριτηρίων της Τεχνικής Προσφοράς έλαβαν τουλάχιστον το 50% της μέγιστης βαθμολογίας στην κάθε Ενότητα Κριτηρίων, όπως καθορίζονται στην παράγραφο 7.1.2.

6.1. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

6.1.1. Οι προσφορές οι οποίες θα πληρούν τα προσόντα που αναφέρονται στο σημείο 5.1.2. ανωτέρω, θα τύχουν αξιολόγησης η οποία θα πραγματοποιηθεί σε δύο στάδια, χρησιμοποιώντας Αριθμητικά Κριτήρια (συντελεστές βαρύτητας), τα οποία θα αντανακλούν τη σχετική σπουδαιότητα που δίνεται από την Επιτροπή σε κάθε τμήμα της προσφοράς.

6.1.2. Τα προκαθορισμένα κριτήρια στοχεύουν στην ακριβή αξιολόγηση της συμμόρφωσης της κάθε προσφοράς με τις απαιτήσεις της Επιτροπής.

6.1.3. Τα δύο στάδια στα οποία θα αξιολογηθούν οι προσφοροδότες μαζί με τους συντελεστές βαρύτητας είναι τα ακόλουθα:-

1. Στάδιο 1: Τεχνική Αξιολόγηση και σχετική Παρουσίαση	60
2. Στάδιο 2: Οικονομική Αξιολόγηση	40

ΣΥΝΟΛΟ	100

6.1.4. Η αξιολόγηση, βαθμολόγηση και κατάταξη των προσφορών θα γίνει με κριτήρια που αναλύονται στη συνέχεια.

6.1.5 Σε κάθε στάδιο της αξιολόγησης η Επιτροπή έχει το δικαίωμα, αν το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από τον Προσφέροντα την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της

προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

6.1.6 Κανένας διαγωνιζόμενος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου ή ιδιώτη Συμβούλου και ουδεμία τέτοια προφορική απάντηση δεσμεύει την Επιτροπή.

6.1.7 Πριν τον ενδελεχή έλεγχο των υποβληθεισών προσφορών, η Επιτροπή θα εξακριβώσει κατά πόσον:

- οι προσφορές πληρούν τα κριτήρια που καθορίζονται στα έγγραφα για δικαίωμα υποβολής προσφοράς,
- το έντυπο προσφοράς έχει συμπληρωθεί και υπογραφεί κατάλληλα,
- οι προσφορές ανταποκρίνονται ουσιαστικά στις απαιτήσεις των εγγράφων προσφοράς,
- οι προσφορές συνοδεύονται με όλα τα απαιτούμενα διευκρινιστικά και/ή αποδεικτικά έγγραφα /στοιχεία που απαιτούνται από την Επιτροπή και
- οι προσφορές είναι δεόντως υπογραμμένες.

6.1.8 Ουσιαστικά ανταποκρινόμενες προσφορές θεωρούνται οι προσφορές που συμμορφώνονται προς όλους τους όρους, προϋποθέσεις και προδιαγραφές των εγγράφων προσφοράς, χωρίς να παρουσιάζουν ουσιαστική απόκλιση ή επιφύλαξη.

6.1.8.1 Ουσιαστική απόκλιση ή επιφύλαξη είναι αυτή:

- η οποία επηρεάζει με ουσιαστικό τρόπο τα πλαίσια, την ποιότητα ή την απόδοση των παρεχόμενων υπηρεσιών,
- η οποία επηρεάζει με οποιοδήποτε ουσιαστικό τρόπο, λόγω αντίφασης που παρουσιάζει με τα Έγγραφα Προσφορών, τα δικαιώματα/ απαιτήσεις της Επιτροπής και /ή τις υποχρεώσεις του προσφοροδότη όπως αυτές καθορίζονται στα Έγγραφα Προσφορών, ή
- η διόρθωση της οποίας θα επηρέαζε άδικα τη συναγωνιστική θέση άλλων προσφοροδοτών των οποίων οι προσφορές είναι ουσιαστικά ανταποκρινόμενες.

6.1.9. Η Επιτροπή θα προχωρεί σε ενδελεχή έλεγχο μόνον των προσφορών εκείνων που θα θεωρούνται ως ουσιαστικά ανταποκρινόμενες.

7.1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

7.1.1. Στο Στάδιο 1 της Τεχνικής αξιολόγησης, οι προσφορές θα εξετασθούν και θα αξιολογηθούν ως προς τη συμμόρφωσή τους με τις απαιτήσεις των προδιαγραφών που αναφέρονται στους παρόντες όρους, ενώ παράλληλα θα πραγματοποιηθεί και αξιολογηθεί σχετική Παρουσίαση των ενδιαφερομένων.

7.1.2 Για την τεχνική βαθμολόγηση των προσφορών που θα κριθούν αποδεκτές και δεν θα απορριφθούν για οποιοδήποτε λόγο σε προηγούμενο στάδιο της διαδικασίας, θα χρησιμοποιηθεί ο παρακάτω Πίνακας με τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας:

Κριτήρια Αξιολόγησης του Διαγωνισμού	Συντελεστής βαρύτητας (%)
Α΄ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Παρουσίαση (Συνέντευξη)	60%
Β΄ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	40%
Θα λαμβάνονται υπόψη:	
<ul style="list-style-type: none"> Πρόσθετα Ακαδημαϊκά/Επαγγελματικά Προσόντα (μέχρι 2 πρόσθετα προσόντα) 	20%
<ul style="list-style-type: none"> Πρόσθετη πείρα πέραν της απαιτούμενης τριετούς (μέχρι 5 έτη πρόσθετης πείρας) 	20%
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	100%

7.1.3. Τα κριτήρια (Α) – (Β) που αναφέρονται στο σημείο 7.1.2. ανωτέρω, θα πρέπει να περιγράφονται και να τεκμηριώνονται αναλυτικά και με σαφήνεια στην υποβαλλόμενη προσφορά.

7.1.4. Κατά το στάδιο της αξιολόγησης των κριτηρίων της Τεχνικής Προσφοράς, ο Εμπειρογνώμονας θα πρέπει να λάβει τουλάχιστον το 50% της μέγιστης βαθμολογίας στην κάθε Ενότητα Κριτηρίων.

7.1.5. Το άθροισμα των βαθμών όλων των κριτηρίων θα αποτελεί το Βαθμό της Τεχνικής Προσφοράς (Β.Τ.Π.) του κάθε Προσφέροντος.

7.1.6 Οι τελικοί βαθμοί των Τεχνικών Προσφορών θα καταχωρηθούν σε έντυπο από το Αρμόδιο Όργανο με επαρκή αιτιολόγηση της βαθμολογίας.

7.1.7 Με την ολοκλήρωση των πιο πάνω σταδίων αξιολόγησης, το Αρμόδιο Όργανο Ανάθεσης λαμβάνει απόφαση για απόρριψη ή όχι των προσφορών. Για τις προσφορές που κρίθηκαν αποδεκτές από το Αρμόδιο Όργανο Ανάθεσης αποσφραγίζεται η Οικονομική Προσφορά.

7.2. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

7.2.1. Όσες προσφορές πληρούν τα κριτήρια της παραγράφου 7.1. ανωτέρω, θα τύχουν οικονομικής αξιολόγησης.

7.2.2. Για τη συγκριτική βαθμολόγηση των οικονομικών προσφορών που θα κριθούν αποδεκτές, υπολογίζεται ο Συνολικός Βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς (ΣΒΟΠ) του κάθε Προσφέροντος ως εξής:

$$\Sigma \text{ΒΟΠ} = \frac{\text{Οικονομική Προσφορά Μειοδότη}}{\text{Οικονομική Προσφορά Προσφέροντος}} \times 100$$

όπου η Οικονομική Προσφορά Μειοδότη αφορά τη χαμηλότερη αποδεκτή Οικονομική Προσφορά.

7.3. ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

7.3.1. Στο τελευταίο αυτό στάδιο, θα γίνει η τελική αξιολόγηση των προσφορών κατά φθίνουσα τάξη με τον υπολογισμό της πιο Συμφέρουσας Προσφοράς.

7.3.2. Η τελική βαθμολογία (B) κάθε Προσφέροντος θα υπολογισθεί με τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

$$**B = (40% \times \Sigma.B.O.Π.) + (60% \times B.T.Π.)**$$

όπου ΣΒΤΠ = ο Συνολικός Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς με ανώτατο όριο το 60%, σύμφωνα με τον Πίνακα 1 του σημείου 7.1.2.

8.0. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

8.1. Οι υπηρεσίες που αφορούν την παροχή υπηρεσιών Εσωτερικού Λογιστή θα έχουν διάρκεια τριών (3) ετών με δικαίωμα ανανέωσης για συνολική περίοδο 24 μηνών ως εξής: δύο περιόδους δώδεκα μηνών έκαστη (12+12).

9.0. ΑΜΟΙΒΗ

9.1. Η πληρωμή του Παρόχου θα γίνεται σε μηνιαίες δόσεις, οι οποίες θα είναι πληρωτέες αρχές του μήνα που έπεται του μήνα κατά τη διάρκεια του οποίου παρείχε τις υπηρεσίες του, κατόπιν υποβολής τιμολογίου αρμοδίως πιστοποιημένου από τον Ταμία του Ταμείου. Στο τιμολόγιο θα καταγράφεται ο αριθμός των ωρών παροχής υπηρεσιών του μηνός, καθώς και ο συνολικός αριθμός από την έναρξη της Συμφωνίας. Ο δε Πάροχος υποχρεούται όπως εκδίδει απόδειξη για κάθε πληρωμή του.

10.0. ΓΛΩΣΣΑ

10.1. Η επικοινωνία για διεξαγωγή της σχετικής αλληλογραφίας θα είναι στην Αγγλική ή Ελληνική γλώσσα.

11.0. ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΟΔΟΤΕΣ

11.1. Οι οδηγίες προς τους προσφοροδότες καταγράφονται στο τεύχος «Οδηγίες στους προσφοροδότες» και στον «Πίνακα Οδηγιών στους Προσφοροδότες» κατωτέρω:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΔΗΓΙΩΝ ΣΤΟΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΟΔΟΤΕΣ

Περιγραφή	Στοιχεία
Αριθμός Διαγωνισμού	1/2026
Τίτλος Διαγωνισμού	Παροχή Υπηρεσιών Εσωτερικού Λογιστή προς το Ταμείο Συνταξιοδοτικών Παροχών των Υπαλλήλων της Αρχής Λιμένων Κύπρου
Προθεσμία Υποβολής Προσφορών	<u>14:30 της Δευτέρας, 20 Απριλίου, 2026</u>
Υποβολή Προσφορών	Διαχειριστική Επιτροπή Ταμείου Συνταξιοδοτικών Παροχών των Υπαλλήλων της Αρχής Λιμένων Κύπρου, Κεντρικά Γραφεία Αρχής Λιμένων Κύπρου, Λεωφόρος Λεμεσού 5, 5 ^{ος} όροφος, 2112 Λευκωσία
Τόπος Κιβωτίου Προσφορών	Κεντρικά Γραφεία Αρχής Λιμένων Κύπρου, Λεωφόρος Λεμεσού 5, 5 ^{ος} Όροφος, 2112 Λευκωσία
Αριθμός Αντιγράφων	2 επιπρόσθετα από το πρωτότυπο, σύνολο 3 (της Τεχνικής και Οικονομικής πρότασης)
Δυνατότητα υποβολής προσφοράς για μέρος του Διαγωνισμού	Δεν εφαρμόζεται
Δυνατότητα υποβολής εναλλακτικής προσφοράς – Προϋποθέσεις	Δεν εφαρμόζεται
Εκτιμώμενη Αξία Σύμβασης	€38.000 + ΦΠΑ ετησίως
Γλώσσα Διαγωνισμού	Ελληνικά ή Αγγλικά
Έγγραφα Διαγωνισμού	<ol style="list-style-type: none"> 1. Τεύχος Εγγράφων Διαγωνισμού 2. Τεύχος Οικονομικής Πρότασης 3. Τεύχος Τεχνικής Πρότασης 4. Τεύχος “Οδηγίες προς τους Προσφοροδότες” 5. Τεύχος “Πρότυποι Όροι Συμβολαίου για παροχή υπηρεσιών προς τη Διαχειριστική Επιτροπή”
Ποσό πώλησης εγγράφων Διαγωνισμού	Δεν εφαρμόζεται.
Ημερομηνία και ώρα προγραμματισμένης συνάντησης	Δεν εφαρμόζεται.
Ισχύς Προσφοράς	3 μήνες, από την τελευταία ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών
Κριτήριο Κατακύρωσης	Πιο οικονομικά Συμφέρουσα Προσφορά – βάσει βέλτιστης σχέσης τιμής-ποιότητας. Σύστημα δύο φακέλων (Βλ. σημείο 5.0.)
Δυνατότητα κατακύρωσης Μέρους της Προσφοράς	Δεν εφαρμόζεται
Δυνατότητα κατακύρωσης σε πέραν του ενός Προσφοροδότη	Δεν εφαρμόζεται
Υπεύθυνη Δήλωση	Εφαρμόζεται
Έντυπο Δέσμευσης μη απόσυρσης προσφοράς	Εφαρμόζεται

12.0. Ειδικές Οδηγίες

12.1. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

12.2.1. Οι προσφορές (1 πρωτότυπο και 2 αντίγραφα) θα πρέπει να υποβληθούν σε δύο (2) κλειστούς σφραγισμένους φακέλους, ένα (1) με την Τεχνική Προσφορά και ένα (1) με την Οικονομική Προσφορά, στους οποίους να αναγράφεται:

- **Προς: Διαχειριστική Επιτροπή Ταμείου Συνταξιοδοτικών Παροχών των Υπαλλήλων της Αρχής Λιμένων Κύπρου, Αρχή Λιμένων Κύπρου**

Διαγωνισμός Αρ. 1/2026: «Παροχή Υπηρεσιών Εσωτερικού Λογιστή προς το Ταμείο Συνταξιοδοτικών Παροχών των Υπαλλήλων της Αρχής Λιμένων Κύπρου»

- **Προθεσμία Υποβολής Προσφορών: 14:30 της Δευτέρας 20 Απριλίου, 2026**
- **Στοιχεία προσφοροδότη (όνομα, διεύθυνση, τηλέφωνο)**
- **Τεχνική Προσφορά (στο φάκελο της Τεχνικής Πρότασης) και Οικονομική Προσφορά (στο φάκελο της Οικονομικής Προσφοράς).**

12.3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

12.3.1. Ο κάθε προσφέρων οφείλει να καταθέσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά στο φάκελο της Τεχνικής Πρότασης:

- i. Το Τεύχος Τεχνικής Πρότασης, κατάλληλα συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τον Προσφοροδότη.
- ii. Την Υπεύθυνη δήλωση που βρίσκεται στο Τεύχος Τεχνικής Πρότασης
- iii. Το Έντυπο Μη Απόσυρσης Προσφοράς
- iv. Πιστοποιητικά και/ή βεβαιώσεις τα οποία να αποδεικνύουν την κατοχή των προσόντων τα οποία απαιτούνται.

12.4. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

12.4.1. Οι προσφορές θα πρέπει να υποβληθούν σε σφραγισμένους φακέλους στο ενδεδειγμένο Κιβώτιο Προσφορών, Κεντρικά Γραφεία της Αρχής Λιμένων Κύπρου, Λεωφόρος Λεμεσού 5, 5^{ος} Όροφος, 2112, Λευκωσία, **το αργότερο μέχρι τις 14:30 της Δευτέρας, 20 Απριλίου, 2026.**

12.4.2. Οποιαδήποτε προσφορά φθάσει μετά την πιο πάνω ημερομηνία και ώρα δεν θα γίνεται αποδεκτή.

12.4.3. Οι προσφορές θα ισχύουν για περίοδο 3 μηνών από την τελευταία ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

12.4.4. Η Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να κατακυρώσει την προσφορά στο χαμηλότερο ή οποιονδήποτε προσφοροδότη.

12.4.5. Η καταβολή του τέλους χαρτοσήμου γίνεται από τον επιτυχόντα προσφοροδότη.

12.5. Απόρριψη προσφορών

12.5.1. Όλοι οι όροι της παρούσας Προσφοράς και των Συνημμένων αυτής («Έγγραφα Προσφοράς») είναι υποχρεωτικοί, για τους Προσφέροντες.

12.5.2. Προσφορές που, κατά την κρίση της Επιτροπής, παρουσιάζουν ουσιώδη απόκλιση (ποσοτική και/ή ποιοτική) από τους όρους και/ή τις τεχνικές προδιαγραφές της Προσφοράς ή οποιαδήποτε ουσιώδη ασάφεια, ή δεν συνοδεύονται από Υπεύθυνη Δήλωση ή τη Δέσμευση μη απόσυρσης προσφοράς, απορρίπτονται.

12.5.3. Επίσης, η απόρριψη προσφοράς δύναται να αποφασιστεί, μεταξύ άλλων, για έναν ή περισσότερους από τους ακόλουθους λόγους:

1. όταν η προσφορά δεν είναι σύμφωνη με τους όρους των Εγγράφων Προσφορών,
2. όταν δεν υποβληθούν τα δικαιολογητικά που προβλέπουν τα Έγγραφα Προσφορών ή όταν αυτά που θα υποβληθούν είναι ανακριβή,
3. όταν δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή εμφανίζονται τιμές σε φάκελο άλλο από αυτό που καθορίζεται στους παρόντες Όρους,
4. όταν δεν πληρούνται οι προϋποθέσεις συμμετοχής του Προσφέροντος,
5. όταν ο χρόνος ισχύος της προσφοράς είναι μικρότερος του καθοριζόμενου στους παρόντες Όρους,
6. όταν η προσφορά δεν υποβληθεί σε ξεχωριστούς σφραγισμένους φακέλους, όπου και όπως τούτο προβλέπεται στους παρόντες Όρους,
7. όταν η οικονομική προσφορά φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με το αντικείμενο της και οι διευκρινίσεις και επεξηγήσεις που θα δοθούν από τον Προσφέροντα ως προς τα επιμέρους στοιχεία που θα του έχουν ζητηθεί εγγράφως, δεν κριθούν ικανοποιητικές από την Επιτροπή,
8. όταν η προσφορά περιλαμβάνει ουσιώδη όρο, αίρεση ή επιφυλάξεις ή τροποποιήσεις των όρων των Εγγράφων Προσφορών που επηρεάζει ουσιαστικά τις απαιτήσεις των εγγράφων προσφοράς, ή
9. όταν η προσφορά συνιστά ή δύναται, κατά την κρίση της Επιτροπής, να θεωρηθεί ότι συνιστά αντιπροσφορά, ή τροποποίηση της προσφοράς, ή πρόταση.

12.6. Ανάθεση διαγωνισμού

12.6.1. Επιλέγεται προσφέρων ο οποίος θα εξασφαλίσει την υψηλότερη τελική βαθμολογία (B), όπως υπολογίζεται στην παράγραφο 7.3.2.

12.6.2 Στον επιλεγέντα αποστέλλεται έγγραφη ειδοποίηση.

12.6.3. Εάν για οποιοδήποτε λόγο ματαιωθεί η διαδικασία για Ανάθεση ή σύναψη της Σύμβασης, η Επιτροπή γνωστοποιεί εγγράφως στους Προσφέροντες τους λόγους για τους οποίους αποφασίσθηκε τούτο.

12.7. Ακύρωση διαγωνισμού

12.7.1. Η προκήρυξη του διαγωνισμού δεν δεσμεύει την Επιτροπή στην υλοποίηση του αντικείμενου του διαγωνισμού. Ακύρωση του διαγωνισμού δύναται να αποφασιστεί για έναν ή περισσότερους από τους ακόλουθους λόγους:

- όταν ουδεμία προσφορά έχει υποβληθεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας,
- όταν οι όροι των Εγγράφων Προσφορών περιλαμβάνουν όρους στους οποίους διαπιστώνεται ότι κανένας από τους Προσφέροντες δεν μπορεί να ανταποκριθεί.
- όταν οι τιμές όλων των προσφορών που πληρούν τους όρους των Εγγράφων Προσφορών είναι εξωπραγματικές ή φαίνονται να είναι προϊόν προσυεννόησης μεταξύ των Προσφερόντων, με αποτέλεσμα να καταστρατηγείται η έννοια του υγιούς ανταγωνισμού,
- όταν οι περιστάσεις κάτω από τις οποίες προκηρύχθηκε ο διαγωνισμός έχουν διαφοροποιηθεί σε βαθμό που το αντικείμενο του διαγωνισμού να μην είναι πλέον αναγκαίο, ή
- όταν συντρέχει οποιοσδήποτε άλλος σοβαρός απρόβλεπτος λόγος τον οποίο η Επιτροπή κρίνει δικαιολογημένο.

12.8. Δεσμευτική Συμφωνία

12.8.1. Τα Έγγραφα του διαγωνισμού, τυχόν εγκύκλιοι που θα εκδοθούν από την Επιτροπή, η Προσφορά του επιτυχόντα προσφοροδότη και η γραπτή αποδοχή της Επιτροπής, θα αποτελούν δεσμευτική Συμφωνία μεταξύ της Επιτροπής και του επιτυχόντα προσφοροδότη.